



POSTE À POURVOIR : accueil/animation

Employeur :

Communauté de communes Cœur de Charente
10 Route de Paris
16 560 TOURRIERS

Département de travail : Charente

Secteur du lieu de travail : Charente/Nouvelle Aquitaine

Poste à pourvoir le : 30 juin 2026

Date limite de candidature : 4 mai 2026

Type de l'emploi : Emploi saisonnier

Nombre de postes : 1

Descriptif de l'emploi :

Sous la responsabilité directe du Maire de Tusson et en relation étroite avec l'agent en charge du patrimoine et de la culture au sein de la Communauté de commune Cœur de Charente ainsi que le Président de l'association Maison Marguerites.

Travail en binôme avec un bénévole de l'association Maison Marguerites.

Le lieu du poste : la Maison du Patrimoine à Tusson – 16140

Il s'agit d'un poste d'accueil, d'information et d'animation.

Période : 30 juin au 30 août 2026

Temps de travail : 35h00 hebdomadaires + heures complémentaires

Contraintes du poste : weekends et jours fériés travaillés.

Répartition du temps de travail :

Mardi : 15h-18h30

Du mercredi au dimanche : 10h-12h30 ; 14h30-19h

Missions :

- Assurer l'accueil à l'entrée de l'espace muséographique (accueillir, informer, gérer les statistiques...)
- Assurer la vente des œuvres et produits boutiques
- Tenir et assurer la bonne gestion des encaissements
- Inciter les visiteurs à découvrir le village (patrimoine et activités)
- Promouvoir le territoire en lien avec l'équipe de l'Office de tourisme
- Gérer des expositions
- Assurer et veiller à la bonne propreté des espaces muséographiques

Profils demandés :

De préférence de formation supérieure dans le tourisme ou le patrimoine.
Notions d'anglais.

Age : 18 ans minimum

Qualités requises : accueillant, souriant, rigoureux, enthousiaste, ponctuel, sens du contact, sens des responsabilités, faire preuve de curiosité et d'intérêt, tenue de caisse.

Contact

Téléphone collectivité : 05 45 20 57 36

Adresse e-mail : patrimoine@coeurdecharente.fr

Informations complémentaires :

Rémunération statutaire + congés payés

Adressez une lettre de motivation manuscrite et un CV détaillé, à :

**Monsieur le Président de la Communauté de communes Cœur de Charente,
10 route de Paris, 16 560 TOURRIERS**

Ou par mail : patrimoine@coeurdecharente.fr